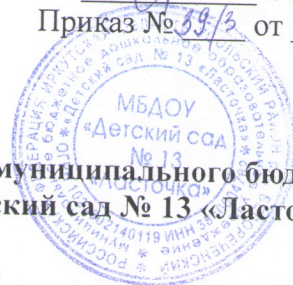


УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий МБДОУ  
«Детский сад № 13 «Ласточка»  
С.И. Сафонова  
Приказ № 39/3 от 01.06.2016



## ПОРЯДОК и основания перевода и отчисления воспитанников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 13 «Ласточка»

### 1. Общие положения

1.1 Настоящий порядок и основания перевода и отчисления воспитанников разработан в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования науки Российской Федерации от 28.12.2015 г № 1527 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам, соответствующих уровня и направленности».

1.2. Данный документ регулирует порядок и основание перевода и отчисления несовершеннолетних воспитанников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 13 «Ласточка» (далее МБДОУ).

### 2. Порядок и основание для перевода воспитанников

2.1. Перевод воспитанника в другое образовательное учреждение, осуществляющее образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования может быть:

- по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения программы в другое учреждение, осуществляющую образовательную деятельность, переезда родителей (законных представителей) на новое место жительства;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника и МБДОУ, в том числе в случаях ликвидации МБДОУ, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности, приостановления действия лицензии.

2.2. Перевод воспитанника в образовательном учреждении может быть осуществлен:

- в следующую возрастную группу ежегодно не позднее 1 сентября;
- в другую группу по заявлению родителя (законного представителя) (Приложение 1);
- в другую группу в связи с освободившимся местом, с согласия родителя (законного представителя);
- в другую группу на время карантина.

2.3. Основанием для перевода является распорядительный акт (приказ) заведующего МБДОУ о переводе воспитанника. Перевод воспитанника не зависит от периода (времени) учебного года.

### 3. Порядок отчисления воспитанников

3.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением несовершеннолетнего ребенка из МБДОУ:

- в связи с завершением обучения;
- по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего

воспитанника, в том числе в случае перевода несовершеннолетнего для продолжения освоения программы в другое учреждение, осуществляющую образовательную деятельность (Приложение 2).

- в случае досрочного расторжения договора между образовательным учреждением и родителями (законными представителями) ребенка, посещающего образовательное учреждение, в установленном порядке;
- в иных случаях.

3.2. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника не влечет для него каких – либо дополнительных, в том числе материальных обязательств перед учреждением, осуществляющим образовательную деятельность, если иное не установлено договором о взаимоотношениях.

3.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт (приказ) МБДОУ об отчислении несовершеннолетнего воспитанника.

Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МБДОУ, осуществляющую образовательную деятельность, прекращаются с даты отчисления воспитанника из учреждения.

3.4. МБДОУ в случае досрочного прекращения образовательных отношений по основаниям, не зависящим от воли учреждения, осуществляющего образовательную деятельность, обязано обеспечить перевод несовершеннолетних воспитанников в другие учреждения, осуществляющие образовательную деятельность, и исполнить иные обязательства, предусмотренные договором об образовании.

3.5. Образовательное учреждение в течение трех дней со дня издания приказа об отчислении ребенка из учреждения информирует об этом Комитет по образованию МР УРМО и вносит изменения в базу АИС «Комплектование ДОУ».

3.6. В случае прекращения деятельности образовательного учреждения (МБДОУ), а также в случае аннулирования у неё лицензии на право осуществления образовательной деятельности, учредитель образовательного учреждения обеспечивает перевод несовершеннолетних детей с согласия родителей (законных представителей) в другие образовательные учреждения, реализующие соответствующие образовательные программы.

*Приложение 1*

к Порядку перевода и отчисления воспитанников  
муниципального бюджетного дошкольного  
образовательного учреждения «Детский сад № 13 «Ласточка»

Заведующему МБДОУ  
«Детский сад № 13 «Ласточка»  
\_\_\_\_\_ С.И. Сафоновой

от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Фамилия, имя, отчество родителя  
(законного представителя полностью)

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

заявление.

Прошу перевести моего ребенка \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

*(фамилия, имя ребенка полностью, дата рождения)*

в \_\_\_\_\_

в связи с \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

*(указать причину перевода)*

Контактные телефоны: \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Подпись

расшифровка

*Приложение 2*

к Порядку перевода и отчисления воспитанников  
муниципального бюджетного дошкольного  
образовательного учреждения «Детский сад № 13 «Ласточка»

Заведующему МБДОУ  
«Детский сад № 13 «Ласточка»  
С.И. Сафоновой

от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ,  
Фамилия, имя, отчество родителя  
(законного представителя полностью)

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

заявление.

Прошу отчислить моего ребенка \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя ребенка полностью, дата рождения)

из списков воспитанников МБДОУ «Детский сад № 13 «Ласточка»,

в связи с \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(указать причину и место выбытия)

Контактные телефоны: \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
Подпись

\_\_\_\_\_  
расшифровка